Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора
А.И. Медведев

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Социальное страхование и пенсионное обеспечение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.В.ДВ.01.02 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

39.03.02 Социальная работа

Очная, заочная

Год набора - 2023

Хабаровск, 2023 г.

Автор–составитель:
к.с.н., доцент, заведующий кафедрой социально-гуманитарных наук Сидоров П.Г.

Заведующий кафедрой: к.с.н., доцент Е.В.Толкачева

РПД ФТД.В.ДВ.01.02 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний одобрена на заседании кафедры социально-гуманитарных наук

Протокол от **22.05.2023, № 8**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 15
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 18
7.1. Основная литература 18
7.2. Дополнительная литература 18
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 19
7.4. Интернет-ресурсы 19
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ФТД.В.ДВ.01.02 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС -10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.2	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах профессиональной деятельности, демонстрирует и формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-10.2	*На уровне знаний:* владеет основами юридических знаний, которые непосредственно относятся к проблемам организации социальной работы с населением, формируют нетерпимое отношение к коррупционному поведению *На уровне умений:* умеет использовать юридические знания и навыки которые непосредственно относятся к проблемам организации социальной работы с населением демонстрирует и формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению *На уровне умений:* использует необходимые умения, связанные с юридическими аспектами социальной адаптации в профессиональной деятельности, формирует приемы нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

При реализации дисциплины ФТД.В.ДВ.01.02 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний предусмотрено применение дистанционных образовательных технологий (ДОТ), электронного обучения (ЭО). В соответствии с учебным планом на дисциплину ФТД.В.ДВ.01.02 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний отведено 1 ЗЕ, что составляет 36 ак.ч. из них:

- для очной формы обучения: 10 ак.ч на контактную работу обучающихся с преподавателем, в т.ч. занятия лекционного типа -4 ак.ч ; занятия семинарского типа 6 ак.ч ; 26 ак.ч на самостоятельную работу обучающихся;

- ***для заочной формы обучения:*** 10 ак.ч на контактную работу обучающихся с преподавателем, в т.ч. занятия лекционного типа -4 ак.ч ; занятия семинарского типа 6 ак.ч ; 26 ак.ч на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО. В соответствии с учебным планом дисциплина ФТД.В.ДВ.02.02 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний относится к факультативным дисциплинам изучается в 1 семестре на очной форме обучения и во 1 семестре заочной формы обучения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации** /ЭО, ДОТ***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ЭО, ДОТ***	
			Л/ЭО, ДОТ***	ЛР/ЭО, ДОТ**	ПЗ/ЭО, ДОТ***	КСР		
Тема 1	Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия	6	1		1		4	Р,Т
Тема 2	Механизмы защиты п человека	6	1		1		4	Р,Т
Тема 3	Основы гражданского и семейного законодательства	5			1		4	Р,Т
Тема 4	Основы трудового законодательства. Особенности регулирования Трудал иц с ОВЗ	6	1		1		4	Р,Т

Тема 5	Гарантии для лиц с ОВЗв Российской Федерации	5			1		4	Р,Т
Тема 6	Медико-социальная экспертиза	5	1				4	Р,Т
Тема7	Реабилитация лиц с ОВЗ. Индивидуальная программа реабилитациилиц с ОВЗ	3			1		2	Р,Т
	ИТОГО	**36**	**4**		**6**		**26**	
Промежуточная аттестация								**Зачет/ устно с ДОТ**
Всего академических часов:		**36**	**4**		**6**		**26**	
Всего астрономических часов:		**27,5**	**3**		**4,5**		**19,5**	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:
** формы заданий текущего контроля успеваемости тестирование (Т), Реферат (презентация) (Р) с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися.*
*** формы промежуточной аттестации: зачёт (Зч).*

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов),**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации** /ЭО, ДОТ*****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР/ЭО, ДОТ*****	
			Л/ЭО, ДОТ***	**ЛР/ЭО, ДОТ****	**ПЗ/ЭО, ДОТ*****	КСР		

Тема 1	Понятие социальной адаптации,ее этапы, механизмы, условия	6	1		1		4	Р,Т
Тема 2	Механизмы защиты прав человека	6	1		1		4	Р,Т
Тема 3	Основы гражданского и семейного законодательства	4					4	Р,Т
Тема 4	Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда лиц с ОВЗ	6	1		1		4	Р,Т
Тема 5	Гарантии для лиц с ОВЗв Российской Федерации	5			1		4	Р,Т
Тема 6	Медико-социальная экспертиза	6	1		1		4	Р,Т
Тема 7	Реабилитация лиц с ОВЗ. Индивидуальная программа реабилитации лиц с ОВЗ	3			1		2	Р,Т
	ИТОГО	**36**	**4**		**6**		**26**	
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего академических часов:		**36**	**4**		**6**		**26**	
Всего астрономических часов:		**27**	**3**		**4,5**		**19,5**	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:
** формы заданий текущего контроля успеваемости тестирование (Т), Реферат (презентация) (Р) с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися.*

*** формы промежуточной аттестации: зачёт (Зч).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия

Понятие «социальная адаптация», виды (полная социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.). Этапы и стадии социализации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды). Механизмы социальной адаптации (добровольный, вынужденный). Дезадаптация: понятие, причины.

Тема 2 Механизмы защиты прав человека

Основополагающие международные документы по правам человека (Всеобщая декларация прав человека, Декларация прав и свобод человека и гражданина, Конвенция о правах ребенка, Конвенция ООН о правах инвалидов и др.). Механизм защиты прав человека в РФ (конституционная, государственная, судебная, собственная). Гарантии основных прав и свобод.

Обеспечение равных возможностей для людей с ограниченными возможностями на государственном уровне. Характеристика основных законодательных документов, регламентирующих реабилитацию инвалидов.

Тема 3. Основы гражданского и семейного законодательства

Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятиегражданско-правового договора.Основы наследственного права (понятие «наследование», основания наследования,наследование по закону и по завещанию, приобретение наследства, право на отказ отнаследования и т.п).Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака.Права и обязанности супругов. Брачный договор.

Тема 4. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда лиц с ОВЗ

Понятие «трудовой договор». Содержание и сроки заключения трудового договора. Заключение трудового договора (возраст, с которого допускается заключение трудового договора, гарантии при заключении трудового договора, документы, предъявляемые при заключении трудового договора и т.д.). Изменение и прекращение трудового договора (перевод на другую работу, временный. перевод, отстранение от работы, расторжение трудового договора по соглашению сторон, другие основания прекращения т рудового договора).

Рабочее время и время отдыха (нормальная продолжительность рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, ненормированный рабочий день; понятие и виды времени отдыха, ежегодный оплачиваемый отпуск и др). Особенности регулирования рабочего времени и времени отдыха инвалидов. Особенности регулирования отдельных категорий граждан (особенности регулирования труда инвалидов). Заработная плата. Гарантии и компенсации.

Тема 5 Гарантии для лиц с ОВЗ в Российской Федерации

Понятие «инвалид», порядок признания лица инвалидом. Виды инвалидности. Права инвалидов и их гарантии. Учётправ инвалидов при проектировании зданий, строений, сооружений и процессе осуществления деятельности предприятий, учреждений и организаций. Принципы социального обслуживания инвалидов. Правовое регулирование содержания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в

учреждениях социальной защиты населения. Реабилитация инвалидов. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. No 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации". Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации.

Тема 6. Медико-социальная экспертиза

Организация реабилитационного процесса. Порядок организации деятельности Федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы. Порядок и условия признания лица инвалидом.

Формирование и реализация индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Тема 7. Реабилитация лиц с ОВЗ. Индивидуальная программа реабилитации инвалида

Уровни, функции и задачи учреждений системы реабилитации инвалидов. Типы реабилитационных учреждений, осуществляющих реабилитацию инвалидов. Современное состояние развития системы реабилитации инвалидов. Формы и методы основных видов реабилитации инвалидов.

Медицинская реабилитация как компонент комплексной реабилитации инвалидов. Задачи и методы медицинской реабилитации. Нормативно-правовое обеспечение медицинской реабилитации. Трудовая терапия. Физическая активность и рекреационная деятельность в структуре медицинской реабилитации.

Направление и содержание социальной реабилитации инвалидов. Сущность и содержание социальной реабилитации. Средства культуры в социальной реабилитации инвалидов. Роль общественных организаций инвалидов в социальной реабилитации.

Профессионально-трудовая реабилитация инвалидов. Содержание и задачи профессиональной реабилитации. Профессиональное образование инвалидов. Проблемы трудоустройства инвалидов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.В.ДВ.02.02 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
1.Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия	Р,Т
2.Механизмы защиты прав человека	Р,Т
3.Основы гражданского и семейного законодательства	Р,Т
4.Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда лиц с ОВЗ	Р,Т
5.Гарантии для лиц с ОВЗ Российской Федерации	Р,Т
6.Медико-социальная экспертиза	Р,Т
7.Реабилитация лиц с ОВЗ. Индивидуальная программа реабилитации лиц с ОВЗ	Р,Т

4.2.Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы

Тема1. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия

1. Понятие социальной адаптации.
2. Факторы и показатели социальной адаптации.
3. Стратегии социальной адаптации.
4. Теории социальной адаптации.
5. Социальная дезаптация.

Тема2. Механизмы защиты прав человека

1. Характеристика основных международных документов, гарантирующих права людей с ограниченными возможностями.
2. Законодательная база РФ по обеспечению равных возможностей для людей с ограниченными возможностями. Целевые программы реабилитации инвалидов.

Тема 3. Основы гражданского и семейного законодательства

1. Общая характеристика гражданского права как отрасли права.
2. Гражданские правоотношения: понятие, виды, элементы.
3. Субъекты гражданских правоотношений: понятие, виды. Гражданская право- и дееспособность.
4. Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака.
5. Права и обязанности супругов. Брачный договор.

Тема 4. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда лиц с ОВЗ

1. Трудовой договор (контракт): заключение, расторжение, признание недействительным.
2. Особенности регулирования труда инвалидов.

Тема 5. Гарантии инвалидам в Российской Федерации

1. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. No 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
2. Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации.

Тема 6. Медико-социальная экспертиза

1. Принципы правовые основы медико-социальной экспертизы больных и инвалидов.
2. Параметры определения группы инвалидности.
3. Роль бюро МСЭ в реабилитации инвалидов.

Тема 7. Реабилитация лиц с ОВЗ. Индивидуальная программа реабилитации инвалида

1. Законодательство реабилитации инвалидов.
2. Медицинская реабилитация как компонент комплексной реабилитации инвалидов.
3. Направления и содержание социальной реабилитации инвалидов.
4. Профессионально-трудовая реабилитация инвалидов.

Тематика докладов рефератов

1. Значение психологических знаний для профессиональной подготовки и

2. деятельности специалиста в современных условиях.
3. Способы и приемы эффективной коммуникации.
4. Технология личного психологического влияния.
5. Невербальный язык общения: как понять человека без слов.
6. Влияние особенностей лидерского стиля на взаимоотношения в группе
7. Психологические основы скрытого управления в общении
8. Психологическое манипулирование и способы защиты от манипуляций.
9. Природа и виды профессиональных деформаций, динамика формирования.
10. Психическое выгорание. Направления профилактических работ по предупреждению психического выгорания

Примеры тестовых заданий

1. Знаете ли Вы, сколько требуется Вам времени, чтобы:

1.1.Прочитать страницу текста.

1.2. Законспектировать страницу.

1.3.Успеваетели Вы записывать на слух (под диктовку) главное из объяснения преподавателя?

2. **Планируете ли Вы свою работу и время на день, неделю, более длительный срок?**

3. **Планируя свое учебное время и организуя работу, анализируете ли Вы:**

3.1. Выполнение намеченного на день, неделю, более длительный срок

3.2. Полезную затрату времени и его потерю.

3.3. Причины срывов и неудач при самостоятельной работе.

3.4. Соответствие затраченных усилий и результатов работы.

4. **Планируя свое время и работу Вы:**

4.1. Выполняете все по мере необходимости.

4.2.Мысленно составляете план и придерживаетесь его.

4.3. Записываете план и придерживаетесь его.

5. **В какой степени, по Вашему мнению, зависят результаты учебного труда от:**

5.1. Умений приобретать знания.

5.2. Умений организовать свое учебное время.

5.3. Упорства в достижении результатов.

6. **Какие приемы работы Вы используете, изучая теоретический материал?**

6. 1.Бегло просматриваю, выделяю главное в учебнике.

6.2. Полагаюсь на знания, полученные на занятиях.

6.3. Заучиваю формулировки, определения.

6.4. Проверяю себя, отвечая на вопросы учебника.

7. Какие виды самостоятельной работы Вам нравится выполнять?

7.1. Задания по работе с учебником, учебными пособиями.

7.2. Задания по работе с конспектом.

7.3. Программированные задания.

7.4. Подготовка докладов.

7.5. Подготовка сообщений по теме.

8.Какие виды аудиторной самостоятельной работы на Ваш взгляд наиболее целесообразны на занятиях:

8.1. Работать с конспектом лекций.

8.2. Составлять собственный конспект, анализируя изученный материал.

8.3. Работать с учебником, справочной литературой.

9. Какие затруднения Вы испытываете:

9.1.При подготовке к лекциям;

9.2.На занятиях во время самостоятельной работы;

9.3.При подготовке докладов, сообщений;

9.4.Во время выступления с докладом, сообщением.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится в формате: устно аудиторно, тестирование аудиторно, устно в ДОТ через СДО института. С применением билетов с 2-мя теоретическими вопросами; посредством тестирования: Банк заданий – 100 тестовых вопросов, выборка – 25 вопросов, время тестирования – 60 минут, 2 попытки.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-10.2 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах профессиональной деятельности, демонстрирует и формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Находит законоположения, которые непосредственно относятся к проблемам организации социальной работы с населением демонстрирует и формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Демонстрирует умения использовать юридические знания и навыки которые непосредственно относятся к проблемам организации социальной работы с населением демонстрирует и формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

1. Дайте характеристику основным международным правовым документам в отношении прав инвалидов.
2. Каковы основные принципы политики государств в решении проблемы инвалидности?
3. Перечислите стандарты, которые позволяют оценивать политику каждой страны в отношении инвалидов.
4. В чем заключается профилактические меры инвалидности?
5. Каковы уровни социальной политики в отношении инвалидов в Российской Федерации?

6. Охарактеризуйте законодательство в Российской Федерации в областиреализациинрав инвалидов.

7. В чем сущность системного подхода применительно к реабилитации?

8. Охарактеризуйте содержание реабилитации.

9. Перечислите характеристики процесса реабилитации.

10. Каковы правила проведения реабилитационных мероприятий?

11. Дайте определение основным категориям здоровья и их показателям(заболеваемости, болезненности, инвалидности).

12. Какова динамика состояния здоровья и инвалидности в России?

13. Реабилитация как наука. Сущность и содержание реабилитации: виды, направления,принципы и правила.

14. Каковы предпосылки развития реабилитации как науки?

15. Охарактеризуйте содержание и принципы реабилитации.

16. Какова динамика состояния здоровья и инвалидности в России?

17. Каковы основные причины детской инвалидности и возможные меры попредупреждению ее роста?

18. В чем заключается современная концепция инвалидности?

19. Характеристика основных нормативно-правовых документов, обеспечивающихпрофессиональное образование и трудоустройство инвалидов. Основные требования к трудоустройству инвалидов.

20. Характеристика международной правовой базы обеспечения равных возможностей для детей с ограниченными возможностями. Характеристика нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность социальных служб для детей с ограниченными возможностями в Российской Федерации.

21. Каковы основные принципы политики государств в решении проблемы инвалидности?

22. Охарактеризуйте социальные барьеры людей с ограниченными возможностями?

23. Перечислите задачи и функции учреждений МСЭ.

24. Роль общественных организаций в реабилитации больных и инвалидов.

Охарактеризуйте деятельность учреждений, осуществляющих реабилитацию инвалидов.

Шкала оценивания.

К основным формам контроля, определяющим процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине, относится текущая аттестация в форме теста и промежуточная аттестация в форме защиты проекта. Выполнение заданий, предусмотренных программой курса, является обязательным для всех студентов.

Студенты, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не допускаются к сдаче зачета/экзамена. Оценка работы на семинарских занятиях происходит в процессе опроса студентов, решения кейсовых заданий, подготовки докладов.

Итого максимальное количество баллов за работу на лабораторных занятия – 40 баллов.

Зачет состоит из итогового теста и одного теоретического вопроса.

Итоговый тест состоит из 20 вопросов и оценивается в 30 баллов.

Ответы на зачете оцениваются по балльной шкале оценки знаний по следующим критериям:

- 30-24 балла — в ответе дан правильный и полный ответ на вопрос, обнаружено при этом хорошее знание источников, приведены корректные определения, показано умение делать необходимые обобщения и выводы. Допускаются отдельные неточности в выражении мыслей; -

23 - 18 баллов — ответ в основном правильный. В ответе обнаруживается знание источников. Студент затрудняется сделать выводы из изложенного. Допускаются неточности в выражении мыслей;

- менее 18 баллов — в ответе обнаружены отклонения от темы, есть неточности в определениях, нарушения последовательности изложения мыслей.

Итоговая оценка складывается из оценки текущей и промежуточной аттестации. Максимальное количество баллов, которые может набрать студент в рамках изучения дисциплины равно 100 баллов, при этом 70 баллов приходится на текущую аттестацию и 30 баллов - на промежуточную аттестацию (зачет). Суммарный процент (балл) текущей и промежуточной аттестации освоения учебной дисциплины за семестр на зачете переводится в оценку по бинарной системе знаний, которая считается итоговой.

Критерии финальных оценок по 100-балльной шкале

91-100	зачтено	Программа курса освоена полностью. Студент свободно ориентируется в проблематике всех тем курса, владеет терминологией, умеет использовать теоретический материал и научный инструментарий для решения профессиональных задач. Понимает место данной учебной дисциплины в своем профессиональном становлении. Обладает высоким уровнем профессиональной эрудиции. Умеет рассматривать конкретные вопросы учебной дисциплины в контексте, выходящем за рамки этой дисциплины, в междисциплинарном ключе. Имеет собственную аргументированную позицию по ключевым проблемам курса
76-90	зачтено	Программа курса освоена полностью. Студент ориентируется в проблематике практически всех тем курса. Владеет терминологией. Понимает, каким образом теоретический материал может быть использован в качестве инструментария для решения практических задач. Понимает место данной учебной дисциплины в своем профессиональном становлении. Обладает достаточным уровнем профессиональной эрудиции. Собственная позиция - в стадии формирования
60-75	зачтено	Программа курса в основном освоена. Глубина понимания отдельных тем курса варьируется. Студент владеет терминологией. Имеет представление, каким образом теоретический материал может использоваться в качестве инструмента для решения практических задач. Демонстрирует базовый уровень профессиональной эрудиции.
Менее 60	не зачтено	Программа курса не освоена. Понимание большинства тем курса является поверхностным. Студент знаком с терминологией. Профессиональная эрудиция отсутствует. Не имеет представления о том, каким образом теоретический материал может использоваться в качестве инструмента для решения практических задач.

Перевод баллов в традиционную систему оценки:

Баллы по 100-балльной системе	Пятибалльная система оценки	Система оценивания «зачтено-не зачтено»
91-100 баллов	отлично	зачтено
76-90 баллов	хорошо	зачтено
60-75 баллов	удовлетворительно	зачтено
Менее 60 баллов	неудовлетворительно	не зачтено

Критерии оценки знаний, умений, навыков по итогам написания реферата.

По итогам написания реферата выставляется от 20 до 40 баллов, которые затем учитываются при формировании итоговой оценки за дисциплину.

40 баллов –в реферате содержатся все из следующих характеристик: актуальность выбранной темы, цели и задачи реферата, определены методы решения поставленных задач, а также дана оценка современного состояния, нормативного регулирования, имеющихся проблем и подходов к их решению, изложено авторское видение исследуемой

темы. При необходимости выполнены аналитические расчеты, подтверждающие позицию автора, и раскрывающие эффективность предлагаемых решений. Текст реферата логически построен, содержит новые интересные данные.

30 баллов –в реферате раскрыты: актуальность выбранной темы, цели и задачи реферата, определены методы решения поставленных задач, а также дана оценка современного состояния, нормативного регулирования, раскрыты имеющиеся проблемы и определены подходы к их решению.

20 баллов –в реферате раскрыты: актуальность выбранной темы, цели и задачи реферата, определены методы решения поставленных задач, а также дана оценка современного состояния, нормативного регулирования.

Критерии оценивания тестирования

Тесты предоставляются обучающимся в качестве раздаточного материала на бумажном или электронном носителе.

Критерии оценивания выполнения тестовых заданий следующие:

«зачтено» - 61-100% правильных ответов;

«не зачтено» - 60% и меньше правильных ответов.

При проведении тестирования обучающемуся запрещается пользоваться дополнительной литературой.

Промежуточная аттестацияпо дисциплине проводится в форме зачетаустно

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

6.1. Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий лекционного типа

Для качественного освоения материалов лекций студентам рекомендуется ознакомиться с соответствующим теме разделом учебной программы, дидактическими единицами, выделенными для соответствующего семинарского занятия, по возможности просмотреть соответствующую главу рекомендованных обязательных источников литературы. Это подготовит студента к осмысленному восприятию и конспектированию материала лекции, позволит задать вопросы и выяснить неясные моменты в ходе или по завершении лекции.Занятия лекционного вида дают обучающимся систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленныйпреподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо также выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Лекции для обучающихся заочной формы –эти лекционные занятия проводятся в интерактивной форме в виде лекции-диалога, в которой содержание подается преподавателем через серию вопросов, в частности об актуальных проблемах, на которые обучающиеся должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

6.2. Методические указания для обучающихся по освоению материалов занятий семинарского типа

Занятия семинарского вида являются аудиторными занятиями. Для того, чтобы аудиторный материал занятия практического вида был освоен, обучающимся ему необходимо: предварительно изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; ознакомится с нормативными правовыми актами, регулирующими отдельные аспекты налогообложения; выполнить задания, предложенные преподавателем к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения,

обсудить их с преподавателем на консультации или на занятии;

При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется:

- ознакомиться с планом занятия и осмыслить его цели и логику;
- подобрать необходимую для усвоения темы литературу;
- разобрать и изучить теоретические вопросы практического занятия, используя сначала в качестве опорного материала информацию из конспекта лекции, затем из основной, и далее –из массива дополнительной литературы.

Для подготовки к семинарским занятиям рекомендуется предварительно ознакомиться с вопросами для закрепления знаний, составить словарь терминов по теме, осмыслить суть заданий и продумать возможные способы их разрешения.

Для подготовки к контрольным заданиям, экзамену обучающемуся в соответствии с рекомендованными примерными вопросами следует повторить изученный материал в виде конспектов лекций и записей, подготовленных к практическим занятиям, проверить знание основных терминов, приведенных в глоссариях, наметить логику и содержание ответов на вопросы.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.

Рекомендации по написанию рефератов

Реферат –продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Реферат должен состоять из следующих частей: титульный лист; содержание; введение; основной текст, разбитый на главы и подразделы (вопросы); заключение; библиографический список. Реферат оформляется в соответствии с требованиями Академии.

6.3. Методические указания по подготовке опорного конспекта

Опорный конспект -это вторичный текст, в котором в краткой форме, передаются основные сведения исходного текста. При подготовке опорного конспекта следует обратить внимание на полноту, последовательность и логичность изложения материала; лаконичность записи (опорный конспект по объему, как правило, должен составлять не болееодноголиста и воспроизводиться в устной форме за 5-7 минут); структурирование записей, т.е. изложение материала по пунктам в форме плана, расстановку акцентов, т.е. выделение ключевых слов; связь с материалами учебника, справочника и других видов учебной литературы. В зависимости от темы опорного конспекта изложение материала может быть самым различным по форме, например, в виде текста, рисунков, таблиц и формул. Рекомендуется использовать приём сокращения слов.

6.4. Методические рекомендации по изучению дисциплины с применением ДОТ

Данная дисциплина может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на образовательном портале института: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Страница каждой дисциплины на образовательном портале имеет следующую структуру и содержание:

1. Общая информация содержит:

РПД – рабочую программу дисциплины, в которой представлены объем и место дисциплины в структуре образовательной программы; содержание и структура дисциплины; материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и т.д);

Календарно тематический план изучения дисциплины, в котором отражена дата проведения лекционного, семинарского занятий по соответствующей теме и режим проведения занятия

Инструкция по работе в СДО и рекомендации по изучению дисциплины посредством СДО

Графики индивидуальных и групповых консультаций.

2. Лекционные материалы – в этом разделе представлены текстовыми файлами лекции преподавателя (с разбивкой по темам, разделам и т.п.). В дополнение к лекционному материалу могут быть представлены презентации, нормативно-правовые документы.

3. Задания к занятиям семинарского типа (практич. занятиям, семинарам, лаб. работам и т.п.) – в этом разделе представлены материалы к занятиям семинарского типа отдельными файлами для каждого отдельного занятия (согласно расписанию), в которых в полном объеме отражено содержание занятия по указанной теме, приведены задания с указанием балльной оценки за их выполнение, сроков выполнения и организационных моментов по представлению выполненных заданий преподавателю на проверку (например, сдача заданий старосте группе с последующей их отправкой на почту преподавателя единым письмом или личная отправка задания преподавателю каждым студентом).

4. Самостоятельная работа – в этом разделе представлена информация по организации самостоятельной работы студентов, например указаны темы для самостоятельного изучения, перечень индивидуальных заданий, тематика докладов, рефератов.

5. Текущий контроль – в этом разделе представлены задания для выполнения их студентами с целью ведения учета текущей успеваемости студента.

6. Промежуточная аттестация – в этом разделе размещается информация по формату промежуточной аттестации, вопросы для подготовки к экзамену (зачету), тесты.

7. Рекомендуемая литература – в этом разделе представлен перечень рекомендуемой литературы для изучения дисциплины, ссылки на ЭБС.

8. Успеваемость – в этом разделе преподаватель размещает еженедельные сведения по успеваемости студентов.

Таким образом, весь материал необходимый для изучения студентом дисциплины представлен на образовательном портале института.

Для активного взаимодействия диалогового характера (лекции, семинары, консультации) со студентами преподаватель по мере освоения режима обучения с применением ДОТ может использовать различные возможности Интернет-пространства, допустимые для института.

Все виды работ проводятся по календарному учебному графику и строго по расписанию. В начале пары преподаватель проверяет присутствующих, дает комментарии по лекции (семинарскому занятию), дает задание, дает рекомендации по его выполнению,

комментирует оценку за его выполнение, сроки и процедуру сдачи заданий.

Преподаватель ведет и сохраняет записи текущей успеваемости (выполненные задания, ведомость, студенческий журнал, журнал преподавателя) и видеозаписи и результаты промежуточной аттестации с обязательной идентификацией обучающихся (паспорт).

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1.Доронина, Л. А. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04568-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489555.

2. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01353-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468441 (дата обращения: 03.06.2022).

3. Технология социальной работы : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Приступа [и др.] ; под редакцией Е. Н. Приступы. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02820-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498851 (дата обращения: 03.06.2022).

4. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10820-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494841 (дата обращения: 03.06.2022).

7.2. Дополнительная литература

1.Гумерова, Г. И. Электронное правительство : учебник для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15447-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507477.

2. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 1. Психология : учебник для вузов / В. А. Сластенин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Сластенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01837-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490527 (дата обращения: 03.06.2022)..

3.Корнеев, И. К. Документирование управленческой деятельности : учебник и практикум для вузов / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04533-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489430.

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления :федер. закон от 09.02.2009 № 8 - ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - № 7. - Ст. 776.

2. О персональных данных : // федер. закон от 27.07.2006 № 152 — ФЗ // Российская газета. - 2006. - № 165.

3. Об информации, информационных технологиях и о защите информации» :федер. закон от 27.07.2006 № 149 — ФЗ // Российская газета. - 2006. - № 165.

4. О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства :федер. закон от 20.08.2004 № 119-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2004. - № 34. - Ст. 3534.

5. О государственной гражданской службе :федер. закон от 27.06.2004 № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2004. - № 31. - Ст. 3215.

6. Об актах гражданского состояния :федер. закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ // Российская газета. - 1997. - № 224. 7. О государственной тайне : закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997. - № 41. - С. 8220-8235.

7.4. Интернет-ресурсы

1. www.elibrary.ru – научная электронная библиотека
2. http://dviu.ranepa.ru/index.php?page=bibi2&rc=bibi– электронная библиотека ДВИУ
3. http://e.lanbook.com - электронно- библиотечная система «Лань»
4. http://www.iprbookshop.ru– электронно- библиотечная система «IPRbooks»
5. http://www.biblio-onlain.ru– электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Адрес	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям (компьютерные классы)	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование. Аудитории обеспечены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение, справочно-правовая система «Консультант плюс», информационно-справочная система «Кодекс», AnyLogicUniversity, KNIME (OpenSource программное обеспечение с открытым исходным кодом), Gretl, StatgraphicsCenturionXVAcademicPro, 1С Предприятие 8 для учебных заведений, EviewsAcademic, AdobePhotoshop
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике / кабинет криминалистики	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, реактивы, раздаточные методические материалы и наглядные пособия, реквизит к осмотру места происшествия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебный зал судебных заседаний	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб и флаг Российской Федерации), молоток судьи, клетка для подсудимого, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33, Точка кипения	Центр (класс) деловых игр	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Кабинет иностранных языков	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, наглядные учебные пособия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Криминалистический полигон	Оборудован специальными средствами и другими материально-техническими средствами для осуществления специальной подготовки обучающихся, манекен человека. Укомплектован переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника)	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Научно-исследовательская лаборатория	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещения для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Актовый зал	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет Microsoftoffice, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Спортивный зал	Спортивный инвентарь

Информационные технологии реализуются через электронно-информационную образовательную среду Академии.